

การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน การกิจเฉพาะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ชื่อกิจกรรม : ปรึกษาปฏิทินเก่า เพื่อปรึกษาให้ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดปริมาณขยะ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสาธารณะและการแบ่งปันเพื่อช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน (เลือก ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการเงินและทรัพย์สิน (แก้ปัญหาหนี้สินข้าราชการ)
- ☐ ด้านการบริโภคทรัพยากร (การประหยัดทรัพยากรของรัฐ : ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
- ☐ ด้านเกียรติยศชื่อเสียง (การบริหารงานบุคคลในระบบคุณธรรม)
- ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส เน้นสร้างลักษณะนิสัย)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความรัก (ระบบอุปถัมภ์และระบบพวกพ้อง)
- ☒ ความต้องการทางอารมณ์ความโลภ (ความอยากมี อยากได้)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความหลง (การยึดติดใน รูป รส กลิ่น เสียง ประสาทสัมผัส)
- ☐ ความต้องการทางอารมณ์ความกลัว (การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม : ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรร่วมปรึกษาปฏิทินตั้งโต๊ะเก่าที่ไม่ใช้แล้ว โดยรวบรวมผ่านจุดรับบริจาคภายในหน่วยงาน จากนั้นดำเนินการคัดแยกและส่งมอบให้ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด เพื่อนำไปใช้ผลิตสื่ออักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : งานการตลาดและบริหารทั่วไป โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

งบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑ บุคลากรมีความตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ๕.๒ บุคลากรมีจิตสาธารณะและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมมากขึ้น
- ๕.๓ มีการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

- ๖.๑ บุคลากรให้ความร่วมมือในการบริจาคปฏิทินเก่าเป็นจำนวนมาก
- ๖.๒ หน่วยงานสามารถรวบรวมปฏิทินเก่าเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้สำเร็จ
- ๖.๓ เกิดการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการแบ่งปันและการอนุรักษ์ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง