

การดำเนินการปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't)
หน่วยงาน ภารกิจโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) สมุทรสาคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ปฎิญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ใช้ทรัพยากรและวัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า	๑. ใช้ทรัพยากรและวัสดุสำนักงานอย่างฟุ่มเฟือย
๒. มาปฏิบัติงานตรงเวลา	๒. มาปฏิบัติงานสาย
๓. มีจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนร่วม	๓. นึกถึงประโยชน์ส่วนตน มากกว่าส่วนรวม

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

๑. จัดกิจกรรมระดมสมองเพื่อร่วมกันค้นหา “ความดีที่อยากทำ” และปัญหาที่ต้องการแก้ไขภายใน
องค์กร

๒. กำหนดพฤติกรรม Do & Don't ที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน

๓. จัดทำแนวปฏิบัติและข้อตกลงคุณธรรม (เบื้องต้น) เพื่อใช้ร่วมกันในองค์กร

การทดลองปฏิบัติ (Do)

๑. นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำวัน

๒. ติดตามผลการดำเนินงานผ่านการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน

๓. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสะท้อนปัญหาและแนวทางปรับปรุง

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

๑. ตรวจสอบผลการดำเนินงานว่าช่วยให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้จริงหรือไม่

๒. ประเมินข้อดี ข้อจำกัด และปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

๓. ปรับปรุงแนวทางและข้อตกลงคุณธรรมให้สามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การปฏิบัติ (Act)

๑. ดำเนินการตามแนวทางที่ปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๒. ทดลองปฏิบัติจริงภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓-๖ เดือน

๓. สรุปผลและพัฒนาเป็นปฎิญาคุณธรรมของหน่วยงานเพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกัน

๓. ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้	๑. ปกปิดข้อมูลหรือปฏิบัติงานโดยขาดความโปร่งใส
๒. ร่วมมือกันทำงานและช่วยเหลือกันภายในองค์กร	๒. สร้างความขัดแย้งหรือไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน
๓. ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัดและเหมาะสม	๓. ใช้วัสดุหรือทรัพยากรของหน่วยงานอย่างฟุ่มเฟือย

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปณิธานคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปณิธานคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don't” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปณิธานคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปณิธานคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don't)