

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงพยาบาล (SAP B1)

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานดังต่อไปนี้

1. ขอบเขตงานด้านการจัดทำแผนงานโครงการ
 - 1.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กระบวนการ และความต้องการที่เกี่ยวข้องกับระบบงานและเทคโนโลยีพื้นฐานของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว โดยการศึกษากระบวนการนี้จะต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบบริหารองค์กรไม่ น้อยกว่า 2 ปี จำนวน 2 คน มาปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ ณ ส่วนการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว ตามหน้าที่ย่าง ในระยะเวลาของสัญญาและหลังจากส่งมอบระบบงาน อีก 2 เดือน หรือมากกว่า จนกว่าผู้รับจ้างจะแก้ไขข้อผิดพลาดที่อาจ พบภายหลังจากการ ตรวจรับจนหมด
 - 1.2 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและกระบวนการ รูปแบบรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานด้านการรับ-จ่าย ควบคุมเวชภัณฑ์ยา เวชภัณฑ์ที่มีไซยา วัสดุต่างๆสินทรัพย์ และงานด้านสิทธิประโยชน์ รวมไปถึงระบบงานต่างๆ ของ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว ทั้งที่มีอยู่เดิมและที่จะมีการพัฒนาขึ้นมาใหม่
 - 1.3 จัดทำผลการศึกษา ออกแบบระบบงาน และจัดทำแผนการดำเนินการพัฒนาระบบงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด
 - 1.4 ในการพัฒนาโปรแกรมระบบงาน ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลบ้านแพ้วเข้าร่วมเป็น ผู้สังเกตการณ์และมีส่วนร่วมทุกขั้นตอนในระหว่างการพัฒนาโปรแกรมระบบงาน หาก ปรากฏว่ารายละเอียดตามข้อกำหนดความต้องการที่กำหนดไว้คลาดเคลื่อนหรือผิดไปอย่าง ใดอย่างหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว และถ้าส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบงานที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียด แต่เป็นความจำเป็นต้องทำหรือต้องจัดทำเพื่อให้ งานแล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลบ้านแพ้วผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือจัดหาเพื่อให้ งานแล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลบ้านแพ้วโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม
2. ขอบเขตงานด้านการติดตั้งเครื่องแม่ข่าย โดยมีคุณลักษณะ อย่างน้อย
 - 2.1 CPU : Intel Xeon 6C E5-2643v2 130W
 - 2.2 3.5GHz/1866MHz/25MB
 - 2.3 Ram : 64GB (4x16GB, 2Rx4, 1.5V) PC3-14900 CL13 ECC DDR3 1866MHz LP RDIMM

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย

..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีรัตน์ พิสารวัฒนา

..... กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์

..... กรรมการ

- 2.4 HDD : IBM 2.4 TB (4x600GB) 10K 6Gbps SAS 2.5" SFF G2HS HDD
- 2.5 RAID : ServeRAID M5110e : Support RAID 0, 1, 10
- 2.6 NIC : 4 x Gigabit Ethernet 1000BASE-T ports (RJ-45)
- 2.7 PW : 1x 550W Hot-Swap Power Supply
- 2.8 DVD : IBM UltraSlim Enhanced SATA DVD-ROM Combo
- 2.9 104-Key Keyboard x 1
- 2.10 USB Mouse x 1
- 2.11 Monitor : 17" Lenovo ThinkVision LT1713p (60B3HAR2NP)
- 2.12 รับประกันเครื่องแม่ข่าย เป็นระยะเวลา 3 ปี Parts, Labour, 24x7, 4 Hour Response Onsite (Hardbundle)
- 2.13 Installation and setup of Windows, SQL Server
- 2.14 Preventive maintenance service 4 times/year
- 3. ขอบเขตงานด้านการติดตั้ง Software และเทคโนโลยีที่ใช้ในโครงการ
 - 3.1 ใช้เทคโนโลยีในการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นมาตรฐานกลาง เช่น XML หรือ Database Query Language
 - 3.2 จัดหาและติดตั้ง Software พร้อมลิขสิทธิ์การใช้งาน ที่สามารถรองรับการทำงานบนระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว
 - 3.3 ติดตั้งโปรแกรมระบบ SAP Business One
 - 3.4 จัดหาลิขสิทธิ์การใช้งานให้เพียงพอกับการใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 33 Licenses
- 4. ขอบเขตงานด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ
 - 4.1 ระบบงานที่มีส่วนที่ทำหน้าที่เดียวกัน ผู้พัฒนาต้องออกแบบให้ Function เดียวกันใช้งานร่วมกันทั้งระบบงาน
 - 4.2 รายงานทุกรายงานต้องสามารถพิมพ์ออกโดยเครื่องพิมพ์ และ Export เป็น File ได้
 - 4.3 มีการตรวจสอบความถูกต้องในเบื้องต้นของข้อมูลที่บันทึก (Validation)
 - 4.4 แสดงข้อความเตือนทางหน้าจอในกรณีต่างๆ เช่น เตือนก่อนทำการลบ เตือนเมื่อค้นหาข้อมูลไม่พบ ข้อความแสดงฐานะในขณะที่ระบบกำลังทำงาน หรือ ประมวลผลเสร็จสิ้น เป็นต้น

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีนรัตน์ พิศารวัฒนา กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ กรรมการ

- 4.5 ข้อมูลที่เป็นรหัสอ้างอิง เช่น รหัสสินค้า รหัสหน่วยงาน ต้องสามารถกำหนดคีย์ที่ใช้สำหรับการเรียงลำดับได้ต่างหาก จากการเรียงตามลำดับรหัส เพื่อให้สามารถกำหนดให้รหัสที่มีการใช้งานเป็นประจำ แสดงอยู่ในลำดับต้น และต้องสามารถกำหนดไม่ให้แสดงรายการในบางรหัสได้
- 4.6 ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขในการแสดงรายงานได้ เช่น แสดงรายงานตามหน่วยงาน หรือ ช่วงระยะเวลาที่กำหนด
- 4.7 ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขในการจัดเรียงข้อมูลในรายงานได้ เช่น เรียงตามหน่วยงาน หรือ เรียงตามตัวอักษร เป็นต้น
- 4.8 มีระบบ Transaction Log File ของข้อมูลที่สำคัญ เพื่อใช้ตรวจสอบว่า ผู้ใช้รายใด เป็นผู้แก้ไขข้อมูล แก้ไขจากเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใด ข้อมูลถูกแก้ไขวันเวลาใด และข้อมูลเดิมก่อนแก้ไข เป็นอย่างไร
- 4.9 การค้นหาข้อมูล เช่น สินค้า หรือหน่วยงาน สามารถค้นหาได้จากชื่อหรือรหัส ก็ได้
- 4.10 มีการแสดงชื่อผู้ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดในหน้าจอที่แสดงข้อมูล
- 4.11 ทำการออกแบบและพัฒนาระบบ เพิ่มเติมอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
1. ระบบข้อมูลผู้ใช้งาน
 - ระบุข้อมูล ชื่อ หน่วยงาน โครงสร้างหน่วยงาน รายละเอียดตำแหน่ง และคำอธิบาย ผู้ควบคุม และรหัส ที่เข้าทำงานในระบบ เพศ และที่อยู่
 2. ระบบการบันทึก การจัดซื้อและจัดจ้าง
 - 2.1 ระบบการขอซื้อ จัดซื้อ จัดจ้าง และการอนุมัติ
 - 2.2 ระบบการเปรียบเทียบราคา
 - 2.3 ระบบการตรวจสอบเอกสารซื้อ
 - 2.4 ระบบการจัดซื้อแบบมีมัดจำ
 - 2.5 ระบบการรับสินค้าเข้าจากการซื้อ
 - 2.6 ระบบการจัดจ้าง และการตรวจรับงาน
 - 2.7 ระบบการปันส่วนค่าใช้จ่ายของสินค้าเพื่อเป็นต้นทุน
 - 2.8 ระบบการตั้งหนี้ และการลดหนี้จากการซื้อ
 - 2.9 ระบบการตรวจสอบสถานะของการขอซื้อ และจัดซื้อ
 - 2.10 รายงานการขอซื้อและสถานะ
 - 2.11 รายงานการจัดซื้อและสถานะ
 - 2.12 รายงานใบขอซื้อคงค้าง
 - 2.13 รายงานใบสั่งซื้อที่ยังไม่ได้รับสินค้า

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีรัตน์ พิสารวัฒนา

กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์

กรรมการ

3. ระบบการควบคุม ยาและเวชภัณฑ์
 - 3.1 ระบบการรับเข้า และตรวจสอบ ยาและเวชภัณฑ์
 - 3.2 ระบบการจัดเก็บ ตามคลังใหญ่และคลังย่อย
 - 3.3 ระบบการบันทึก เลขที่ Batch และวันที่หมดอายุ
 - 3.4 ระบบการตัดเบิก การใช้ยาและเวชภัณฑ์โดย Barcode
 - 3.5 ระบบการเตือน เมื่อยาหรือเวชภัณฑ์ ใกล้หมดอายุ
 - 3.6 ระบบการตรวจนับ และปรับปรุง
 - 3.7 ระบบการตรวจสอบ และเตือนเมื่อยา หรือเวชภัณฑ์ถึงขั้นต่ำที่กำหนด ต้องเติมเต็ม
 - 3.8 ระบบการขออนุมัติการโอน ยา หรือเวชภัณฑ์ ระหว่างหน่วยงาน
 - 3.9 ระบบการควบคุมดูแลการเคลื่อนไหวของยา และเวชภัณฑ์
 - 3.10 ระบบการบันทึกต้นทุน ยา หรือเวชภัณฑ์ ตามหน่วยงาน
 - 3.11 รายงานการเคลื่อนไหวของยาและเวชภัณฑ์
 - 3.12 รายงาน ยาและเวชภัณฑ์คงเหลือ
 - 3.13 รายงาน ยาและเวชภัณฑ์ที่ใกล้หมดอายุ
4. ระบบการตั้งหนี้ และการรับชำระ
 - 4.1 ระบบการตั้งหนี้ กรณีสิทธิประโยชน์
 - 4.2 ระบบการตัดรับชำระหนี้จากสิทธิประโยชน์
 - 4.3 ระบบเชื่อมต่อการรับเงินจากระบบโรงพยาบาล
 - 4.4 ระบบการทำการกระทบยอดเงินที่รับเข้า
 - 4.5 ระบบการล้างลูกหนี้ เมื่อมีการยกเลิกคืนยา
 - 4.6 ระบบการปรับปรุงรายการรับชำระ
 - 4.7 ระบบการเตือนรายการค้างชำระ
 - 4.8 รายงานการรับชำระและยอดคงค้างตามลูกหนี้
 - 4.9 รายงานการตั้งหนี้สิทธิประโยชน์
5. ระบบการจ่ายชำระ
 - 5.1 ระบบการจ่ายชำระและการตรวจสอบเอกสารซ้ำ
 - 5.2 ระบบการบันทึกการจ่ายชำระและการจ่ายเช็ค
 - 5.3 ระบบการยกเลิกเช็ค และการตรวจสอบเลขที่เช็ค
 - 5.4 ระบบการประเมิน ค่าใช้จ่าย เพื่อสำรองเงิน
 - 5.5 รายงานการจ่ายชำระ และตรวจสอบสถานะ
 - 5.6 รายงานการ กระทบยอดการจ่ายชำระตามเจ้าหนี้
 - 5.7 รายงานอายุหนี้ของเจ้าหนี้

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย

..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีรัตน์ พิศารวัฒนา

..... กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์

..... กรรมการ

6. ระบบบัญชี
 - 6.1 การบันทึกบัญชีจากการซื้อ และจ่ายชำระ
 - 6.2 การบันทึกบัญชีรายได้จากการรักษาพยาบาล
 - 6.3 การบันทึกบัญชีการรับเงินค่ารักษาและการตั้งหนี้ตามสิทธิประโยชน์
 - 6.4 ระบบการปรับปรุงรายการ
 - 6.5 ระบบการบันทึกรายการสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาตามหน่วยงาน
 - 6.6 ระบบการกระทบยอดบัญชี รายได้และค่าใช้จ่ายคงค้าง
 - 6.7 รายงานงบแสดงฐานะการเงิน
 - 6.8 รายงานงบรายได้และค่าใช้จ่าย
 - 6.9 รายงานค่าใช้จ่ายตามหน่วยงาน
 - 6.10 รายงานการกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
 - 6.11 รายงานการปรับปรุงและการยกยอด
 - 6.12 ระบบการปิดยอดรายเดือนหรือรายปี
 - 6.13 รายงานอื่นที่ทางโรงพยาบาลขอเพิ่มเติม
7. ระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) สำหรับการบริหาร (MIS)
 - 7.1 สามารถพัฒนารายงานเองได้ และ Export ข้อมูลออกมาได้
 - 7.2 สามารถพัฒนาแบบฟอร์มและปรับปรุงข้อมูลที่บันทึกเพิ่มเติมได้
 - 7.3 การให้บริการข้อมูลกับระบบงานอื่นๆในรูปแบบ Database และ XML
 - 7.4 การจัดทำรายงานสำหรับผู้บริหาร เช่น รายงานงบการเงิน และ รายงานอัตราส่วนสภาพคล่อง ของโรงพยาบาลเป็นต้น
8. ระบบ POS ตามหน่วยงานต่างๆ ของโรงพยาบาล (Ward)
 - 8.1 สามารถทำระบบ POS ตามหน่วยงานต่างๆ เช่นตาม ward หรือจุดต่างๆ ในโรงพยาบาล ไม่ต่ำกว่า 60 จุดและสามารถรองรับในอนาคตประมาณ 100 จุดได้
 - 8.2 สามารถควบคุมจำนวนสินค้าตาม Ward หรือจุดต่างๆ ได้ในระบบ
 - 8.3 มีรายงานสินค้า ต่ำกว่าจุดที่กำหนด เพื่อทำการเติมเต็ม ยาและเวชภัณฑ์
 - 8.4 มีระบบการตัดเบิกยาและเวชภัณฑ์ได้โดยการใช้ Barcode
 - 8.5 มีระบบการเชื่อมต่อ กับระบบ Back Office ได้โดยไม่ต้องทำการ Re-Key
 - 8.6 ระบบต้องรองรับการทำงานแบบ Off Line และ Online ได้

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีรัตน์ พิศารวัฒนา กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ กรรมการ

9. ระบบการเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบโรงพยาบาล(HIS)
 - 9.1 ระบบการรับชำระเงิน เงินสด และเงินเชื่อ
 - 9.2 ระบบการตัดจ่าย ยาและเวชภัณฑ์
 - 9.3 ระบบข้อมูล ยาและเวชภัณฑ์
 - 9.4 การตั้งรายการสิทธิประโยชน์
 - 9.5 รายได้ตามหน่วยงาน
 - 9.6 รายได้ตามสิทธิประโยชน์
 - 9.7 รายได้ค่ารักษาพยาบาลในแต่ละสาขาของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว
5. ขอบเขตด้านการเชื่อมโยงระบบ (System Interface)
 - 5.1 ศึกษาระบบงานสนับสนุนของหน่วยงานสิทธิประโยชน์ เพื่อเชื่อมโยงการรับ-ส่ง-ข้อมูลระหว่างระบบ SAP B1 และระบบ HIS (Hospital information system) ของโรงพยาบาล ให้เป็นปัจจุบัน
 - 5.2 การเชื่อมต่อข้อมูลทางด้านรายได้จากการรักษาพยาบาล และระบบสินค้าคงคลัง ในแต่ละสาขาของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว
 - 5.3 หลังจากติดตั้งระบบ SAP B1 แล้วต้องทำให้ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ SAP B1 กับระบบ HIS มีความเสถียรของการเชื่อมโยงและใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
 - 5.4 ต้องสามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับทีมพัฒนาระบบ HIS ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 5.5 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเชื่อมต่อให้กับระบบ HIS โดยที่ระยะเวลาที่ใช้ในการเชื่อมต่อจะต้องไม่เกิน 180 วันนับจากวันที่เริ่มสัญญา (ทั้งนี้ระบบ HIS ต้องทำระบบเชื่อมต่อฯ ให้เสร็จและพร้อมใช้งานไม่น้อยกว่า 120 วันนับจากวันที่เริ่มสัญญา)
6. ขอบเขตงานด้านการพัฒนา ติดตั้งระบบงาน และบำรุงรักษา

ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและส่งมอบระบบที่เสนอ ให้แล้วเสร็จภายใน 300 วันนับจากวันที่ลงนามใน สัญญาระบบงานที่เสนอต้องสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายของโรงพยาบาลบ้านแพ้วและเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่โรงพยาบาลบ้านแพ้วกำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. ขอบเขตด้านการรักษาความปลอดภัย
 - 7.1 มีระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในรูปแบบ User role ที่สามารถกำหนดบัญชีผู้ใช้งานเป็นราย กลุ่มและรายบุคคล โดยกำหนดสิทธิของผู้ใช้งานได้หลายระดับ ตั้งแต่การเข้าถึงเมนูของ ระบบ และในระดับของการเข้าถึงข้อมูล
 - 7.2 มีการเก็บประวัติการเข้าใช้งานของผู้ใช้งานทุกราย
 - 7.3 มีการเก็บประวัติการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งาน

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีนรัตน์ พิสารวัฒนา กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์ กรรมการ

- 7.4 สามารถยกเลิกสิทธิ์การเข้าใช้ระบบงานได้โดยอัตโนมัติเมื่อผู้ใช้งานมีคำสั่งให้พ้นจากการปฏิบัติ หน้าที่ปัจจุบัน
- 7.5 มีระบบสำรองข้อมูลที่สามารถสำรองข้อมูลได้โดยอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนด
- 7.6 มีระบบกู้คืนข้อมูล กรณีข้อมูลเสียหายโดยนำข้อมูลที่สำรองกลับมาใช้
8. ขอบเขตด้านการโอนย้ายข้อมูล (Data Conversion)
- 8.1 จัดทำรูปแบบ สำหรับเตรียมข้อมูลเพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบใหม่ โดยต้องจัดทำ การแจ้งรายละเอียดการจัดเตรียม
- 8.2 ข้อมูลที่จะทำการโอนย้าย ได้แก่ ฐานข้อมูลลูกค้า ข้อมูลยาและเวชภัณฑ์ ข้อมูล ผู้ขาย ยอดยกมาของทางบัญชีและสินค้าคงเหลือ ณ งวดบัญชีก่อนการขึ้นระบบ 1 งวด
- 8.3 รายงานทั้งหมดในระบบต้องสามารถส่งออกข้อมูล (Export) ในรูปแบบ Excel File, HTML, PDF ได้
9. ขอบเขตซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบฐานข้อมูล (Database management System)
- 9.1 เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relation Database management System) ซึ่งสามารถจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2 สนับสนุนระบบเน็ตเวิร์คโปรโตคอลแบบ TCP/IP เป็นอย่างน้อย
- 9.3 มีระบบช่วยเหลือในการสืบค้นข้อมูล (Query Optimizer)
- 9.4 สามารถสร้าง Query Tables หรือ View เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้น
- 9.5 สามารถทำการสำรองและกู้ข้อมูล (Database Backup/Restore) ได้ในลักษณะต่อไปนี้
1. Full Database Backup
 2. Incremental Backup
 3. Online Backup
 4. Point-in-Time Recovery
- 9.6 สนับสนุนมาตรฐานต่างๆ เหล่านี้
1. Open Database Connectivity (ODBC)
 2. ADO.NET และ CLI
 3. Java Database Connectivity (JDBC)
 4. ANSI SQL 92 หรือสูงกว่า
- 9.7 ต้องมีเครื่องมือในการถ่ายเทข้อมูลเข้าและออกจากฐานข้อมูล
1. Open Database Connectivity (ODBC)
 2. ADO.NET และ CLI

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย

ลงชื่อ นางมณีนรัตน์ พิสารวัฒนา

ลงชื่อ น.ส.ภาวณี อรุณศิริวัฒน์

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

3. Java Database Connectivity (JDBC)

4. ANSI SQL 92 หรือสูงกว่า

10. ขอบเขตด้านการฝึกอบรมและการจัดทำคู่มือ

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดการอบรมหลักสูตรโดยการอบรมมีลักษณะ เป็นการบรรยายพร้อมการฝึกปฏิบัติ พร้อมคู่มือการฝึกอบรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานและคู่มือการดูแลระบบเป็นภาษาไทย โดยประกอบด้วยหลักสูตรดังต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อย

1. หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน
2. หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้าง
3. หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ
4. หลักสูตรสำหรับบริหารระบบ POS และการทำงานในระบบ

เงื่อนไขเฉพาะ

- 1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีการจดทะเบียนมาก่อนแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยมี หลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือนและมีทุนจดทะเบียนมูลค่าตั้งแต่ 5,000,000 บาท ขึ้นไป
- 1.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้พัฒนา หรือติดตั้ง หรือจำหน่าย หรือเป็นผู้แทนจำหน่าย Software SAP B1 และ/หรือ Hardware หรือ System Integrator หรือผู้ทำหน้าที่ Implement SAP B1 โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่ง ไม่เป็นคนต่างด้าวตามมาตรา 4 ของ พ.ร.บ. การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542
- 1.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้าน Implement Software SAP B1 และเป็นพนักงานของผู้เสนอราคาที่ได้ทำงานประจำ (Full Time) อยู่ด้วยเป็น เวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีอย่างน้อย 5 คน โดยต้องระบุชื่อสกุลประวัติการศึกษาตำแหน่งในโครงการและ ประวัติการทำงาน ทั้งนี้โรงพยาบาลขอสงวนสิทธิ์ที่จะสัมภาษณ์หรือตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะ

ลงชื่อ นายชัช นครชัย

..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ นางมณีนรัตน์ พิสารวัฒนา

..... กรรมการ

ลงชื่อ น.ส.ภาวิณี อรุณศิริวัฒน์

..... กรรมการ