

รายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด
เพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

สารบัญ

		หน้า
ตัวชี้วัดที่ 1.1	การดูแลเด็กในกลุ่มวัยเรียนอายุ 6-12 ปี	
1.1.1	ร้อยละของเด็กในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ school mental health ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม	1
1.1.2	ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการหรือพฤติกรรมในโรงเรียนแล้ว ได้รับการรักษาต่อเนื่องที่โรงพยาบาล	3
ตัวชี้วัดที่ 1.2	ระดับความสำเร็จในการหาผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง	
1.2.1	ร้อยละของผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา	5
ตัวชี้วัดที่ 1.3	ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค	
1.3.1	ระดับความสำเร็จของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาตามแลเซอร์ภายใน 30 วัน	7
1.3.2	ร้อยละของการเกิดผู้ป่วยเบาหวานรายใหม่ในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน	9
1.3.3	ร้อยละของผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันได้รับยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้	11
1.3.4	ร้อยละของผู้ป่วยที่ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับยาต้านไวรัสมากกว่า 6 เดือน ได้รับการตรวจติดตามระดับ CD4 ทุก 6 เดือน	13
ตัวชี้วัดที่ 1.4	ระดับความสำเร็จในการรักษาโรค	
1.4.1	อัตราความสำเร็จของการรักษาวัณโรค (Success Rate)	15
ตัวชี้วัดที่ 2.1	ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	17
ตัวชี้วัดที่ 2.2	ร้อยละของการแก้ปัญหาข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการให้บริการภายในเวลาที่กำหนด	19
ตัวชี้วัดที่ 3.1	ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน	20
ตัวชี้วัดที่ 3.2	อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (Current ratio)	22
ตัวชี้วัดที่ 4.1	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ	24
ตัวชี้วัดที่ 4.2	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน	38
ตัวชี้วัดที่ 4.3	ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง	40

ตัวชี้วัดที่ 1.1 : การดูแลผู้ป่วยกลุ่มเด็กวัยเรียน อายุ 6-12 ปี

1.1.1 : ร้อยละของเด็กในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ School mental health ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำจำกัดความ :

School mental health (SMH) คือ ระบบการดูแลสุขภาพกายและจิตใจภายในโรงเรียน เนื่องจากเด็กกลุ่มวัย 6-12 ปี เกือบทั้งหมดจะอยู่ในระบบการศึกษาภายในโรงเรียน ซึ่งจะมีการดูแลด้านการเรียนเป็นส่วนใหญ่ ยิ่งขาดการดูแลด้านสาธารณสุขอยู่ ดังนั้น ระบบ School mental health จึงช่วยเสริมสร้างสุขภาพกายและจิตที่ดีกับเด็กในวัยนี้ โดยใช้ทีมสหวิชาชีพและแพทย์ ร่วมกับคุณครู ร่วมกันวางแผน ดูแล คัดกรอง ส่งเสริม เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ภายในโรงเรียน รวมถึงการสร้างเครือข่ายระบบการส่งต่อที่มีประสิทธิภาพ

การตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม คือ ส่วนหนึ่งในการดูแลของระบบ SMH ซึ่งจะทำให้เด็กสามารถเข้าถึงบริการได้ดีขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือและข้อมูลจากคุณครูเป็นหลัก เนื่องจากคุณครูจะเป็นผู้เห็นปัญหาได้ชัดเจนและมีข้อมูลของเด็กที่น่าเชื่อถือได้ โดยจะมีการคัดกรองเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. คัดกรองจากการสังเกตพฤติกรรมโดยคุณครูผู้เชี่ยวชาญ
2. คัดกรองจากการสังเกตพฤติกรรม 40 ข้อ ซึ่งเป็นแบบคัดกรองตามมาตรฐานของกรมสุขภาพจิตที่ใช้คัดกรองปัญหาเด็กในวัยเรียน แบ่งเป็น 4 ด้านหลัก คือ สมาธิสั้น ออทิสติก เรียนรู้ช้า และแอลดี
3. คัดกรองจากแพทย์และสหวิชาชีพผู้เชี่ยวชาญ โดยจะมีการคัดกรองซ้ำแบบรายบุคคลในรายที่ทำการคัดกรองแล้วใน 2 ข้อ ข้างต้น แล้วพบปัญหา

เป้าหมายในการตรวจคัดกรอง : จำนวนเด็ก ที่มีอายุระหว่าง 6 -12 ปี จำนวน 20 โรงเรียน (จากโรงเรียนทั้งหมดในอำเภอบ้านแพ้ว 40 โรงเรียน)

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.1 การดูแลผู้ป่วยกลุ่มเด็กวัยเรียน 6- 12 ปี 1.1.1 ร้อยละของเด็กในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ School mental health ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม	ร้อยละ	85	87.5	90	92.5	95

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนเด็กที่ได้รับการคัดกรอง	คน			680
จำนวนนักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน	คน			683
ร้อยละของเด็กในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ School mental health ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม	ร้อยละ	N/A	N/A	99.56

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางศ์
- ร้อยละของเด็กในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ School mental health ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม

$$= \frac{\text{จำนวนเด็กที่ได้รับการคัดกรอง} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน}}$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. ทะเบียนเด็กนักเรียนที่ได้รับการตรวจคัดกรองปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม
2. ทะเบียนเด็กนักเรียนในโรงเรียน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : แพทย์หญิงวชิราภรณ์ พรหมจิตติพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 08-1932-0095

ตัวชี้วัดที่ 1.1 : การดูแลผู้ป่วยกลุ่มเด็กวัยเรียน อายุ 6-12 ปี

1.1.2 : ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการหรือพฤติกรรมในโรงเรียนแล้วได้รับการรักษา
ต่อเนืองที่โรงพยาบาล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำจำกัดความ :

ปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม สามารถแบ่งได้ ดังนี้

1. กลุ่มปัญหาพัฒนาการ ได้แก่

1.1 ปัญหาพัฒนาการช้ารอบด้าน (เรียนรู้ช้า)

1.2 ปัญหาพัฒนาการด้านภาษาล่าช้า

1.3 ปัญหาพัฒนาการด้านสังคมล่าช้า (ออทิสติก)

1.4 ปัญหาพัฒนาการ อ่าน เขียน คำนวณ ล่าช้า

1.5 ปัญหาพัฒนาการด้านอื่นๆ เช่น การได้ยิน การชัก โรคทางพันธุกรรม เป็นต้น

2. ปัญหาด้านพฤติกรรม ได้แก่ ปัญหาสมาธิสั้น, ปัญหาเกร่ ก้าวร้าว, ปัญหาไม่ไปโรงเรียนและปัญหา
พฤติกรรมไม่เหมาะสม เช่น กัดเล็บ ดุนิ้ว ฉีรดกางเกง

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.1 การดูแลผู้ป่วยกลุ่มเด็กวัยเรียน 6-12 ปี 1.1.2 ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีปัญหา พัฒนาการหรือพฤติกรรมในโรงเรียนแล้ว ได้รับการรักษาต่อเนืองที่โรงพยาบาล	ร้อยละ	40	45	50	55	60

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาต่อเนืองที่ โรงพยาบาล	คน	-	-	270
จำนวนเด็กที่ได้รับการคัดกรองทั้งหมด	คน	-	-	662
ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการ หรือพฤติกรรมในโรงเรียนแล้วได้รับการรักษา ต่อเนืองที่โรงพยาบาล	ร้อยละ	-	-	40.78

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางค์
- ร้อยละของจำนวนเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการหรือพฤติกรรมในโรงเรียนแล้วได้รับการรักษาต่อเนืองที่โรงพยาบาล
$$= \frac{\text{จำนวนผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาต่อเนืองที่โรงพยาบาล}}{\text{จำนวนเด็กที่ได้รับการคัดกรองทั้งหมด}} \times 100$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. ทะเบียนเด็กนักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง
2. ทะเบียนเด็กนักเรียนที่เข้ามารับการรักษาต่อเนืองที่โรงพยาบาล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : แพทย์หญิงงวีราภรณ์ พรหมจิตติพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 08-1932-0095

ตัวชี้วัดที่ 1.2 : ระดับความสำเร็จในการหาผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง

1.2.1 : ร้อยละของผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำจำกัดความ :

1. ภาวะเบาหวาน หมายถึง ภาวะน้ำตาลเหลือคั่งในเลือดมากเกินปกติ เนื่องจากการเผาผลาญน้ำตาลผิดปกติ ทำให้น้ำตาลถูกขับออกทางปัสสาวะ ความผิดปกตินี้อาจมีสาเหตุจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เช่น กรรมพันธุ์ , ภาวะอ้วน , หรือขาดการออกกำลังกาย

ระดับน้ำตาลในเลือดที่ถือว่าเกิดภาวะเบาหวาน ต้องมากกว่า 126 มิลลิกรัมต่อเดซิลิตร

2. เบาหวานขึ้นตา คือ โรคเบาหวานซึ่งมีภาวะน้ำตาลในเลือดสูงกว่าปกติเป็นเวลานานหลายปี ทำให้เส้นเลือดฝอยทั่วร่างกายเปลี่ยนแปลงไป เช่น ที่ผนังหลอดเลือดในจอประสาทตาจะเกิดการผิดปกติ มีเม็ดเลือด น้ำเหลือง และไขมัน ซึมออกมาในจอประสาทตา ทำให้จอประสาทตาบวมขาดออกซิเจน เป็นเช่นนี้นานๆ เข้า จะเกิดเส้นเลือดงอกใหม่ มีเลือดออกง่าย น้ำวุ้นตาข้นมัว จอประสาทตาลอกและทำให้ตาบอดในที่สุด

เรียกโรคแทรกซ้อนที่เกิดที่จอประสาทตาในตาของผู้ป่วยเบาหวานว่า “เบาหวานขึ้นตา”

3. การตรวจจอประสาทตา ดำเนินการตรวจโดยจักษุแพทย์ ผ่านกล้องตรวจตาด้วยระบบดิจิทัล (Digital slit lamp microscope) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.2 ระดับความสำเร็จในการหาผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง						
1.2.1 ร้อยละของผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา	ร้อยละ	69.5	74	78.5	83	87.5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา	คน	1,970	2,618	2,770
จำนวนผู้ป่วยเบาหวานทั้งหมด	คน	3,451	3,345	3,525
ร้อยละของผู้ป่วยโรคเบาหวานได้รับการตรวจจอประสาทตา	ร้อยละ	57.08	78.27	78.58

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางค์
 - ร้อยละของผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา
- $$= \frac{\text{จำนวนผู้ป่วยโรคเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา} \times 100}{\text{จำนวนผู้ป่วยโรคเบาหวานทั้งหมด}}$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. ทะเบียนผู้ป่วยเบาหวาน
2. ทะเบียนผู้ป่วยเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพีระพรรณ มหาธนานุสรณ์

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9517

ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค

1.3.1 : ระดับความสำเร็จของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำจำกัดความ :

1. ภาวะเบาหวาน หมายถึง ภาวะน้ำตาลเหลือคั่งในเลือดมากเกินไป เนื่องจากการเผาผลาญน้ำตาลผิดปกติ ทำให้น้ำตาลถูกขับออกทางปัสสาวะ ความผิดปกตินี้อาจมีสาเหตุจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เช่น กรรมพันธุ์ , ภาวะอ้วน , หรือขาดการออกกำลังกาย

ระดับน้ำตาลในเลือดที่ถือว่าเกิดภาวะเบาหวาน ต้องมากกว่า 126 มิลลิกรัมต่อเดซิลิตร

2. เบาหวานขึ้นจอประสาทตา (diabetic retinopathy) เกิดจากมีการเปลี่ยนแปลงของเส้นเลือดขนาดเล็ก (microangiopathy) ที่จอประสาทตา ทำให้เส้นเลือดมีการถูกทำลายและเกิดการอุดตัน จอประสาทตาส่วนที่อยู่ใกล้เคียงจึงขาดเลือด (ischemia) มีการหลั่งสารกระตุ้นให้มีเส้นเลือดใหม่ที่ผิดปกติ (neovascularization) จากเส้นเลือดบริเวณข้างเคียงมาสู่บริเวณที่ ischemia แต่เส้นเลือดเกิดใหม่นี้มักเปราะแตกง่ายกว่าเส้นเลือดปกติ (ทำให้เกิดเลือดออกในจอประสาทตาและวุ้นตา) และอาจดึงให้จอประสาทตาลอก ทำให้ผู้ป่วยตาบอดได้

3. การรักษาด้วยเลเซอร์ จะช่วยชะลอหรือหยุดโรครวมให้ลุกลามมากขึ้น การรักษาด้วยเลเซอร์มีข้อบ่งชี้เมื่อพบมีหลอดเลือดใหม่เกิดขึ้น หรือเป็น severe NPDR (Non-Proliferative diabetic retinopathy) และควรให้การรักษาด้วยเลเซอร์ทันทีเมื่อผู้ป่วยมี high risk PDR (Proliferative diabetic retinopathy)

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.3 ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค						
1.3.1 ระดับความสำเร็จของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน	ระดับ	1	2	3	4	5

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตา ได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน	คน			583
ผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตา	คน			584
ผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตา ได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน	ร้อยละ	N/A	N/A	99.83

โดยที่ :

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
1	ร้อยละ 98 ของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน
2	ร้อยละ 99 ของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน
3	ร้อยละ 100 ของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน
4	ร้อยละ 100 ของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน และมีการติดตามผลการรักษา
5	ร้อยละ 100 ของผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์ภายใน 30 วัน และมีการสรุปผลการรักษาพร้อมแนวทางการปรับปรุงคุณภาพการรักษา

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

- ทะเบียนผู้ป่วยเบาหวานที่ได้รับการตรวจจอประสาทตา
- ทะเบียนผู้ป่วยที่มีภาวะเบาหวานขึ้นจอประสาทตาได้รับการรักษาด้วยเลเซอร์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุนิสา ทองกำพร้าว

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9517

ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค

1.3.2 : ร้อยละของการเกิดผู้ป่วยเบาหวานรายใหม่ในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำจำกัดความ :

1. ภาวะเบาหวาน หมายถึง ภาวะน้ำตาลเหลือคั่งในเลือดมากเกินไป เนื่องจากการทำงานของตับอ่อนไม่สามารถนำน้ำตาลในร่างกายนำไปใช้ได้อย่างเต็มที่ สาเหตุเนื่องจากขาดฮอร์โมนอินซูลินหรือถ้าไม่ขาดฮอร์โมน แต่ร่างกายไม่ตอบสนองต่อฮอร์โมนชนิดนี้ ทำให้น้ำตาลถูกขับออกทางปัสสาวะ ความผิดปกตินี้อาจมีสาเหตุจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เช่น กรรมพันธุ์ , ภาวะอ้วน , หรือขาดการออกกำลังกาย

ระดับน้ำตาลในเลือดที่ถือว่าเกิดภาวะเบาหวาน ต้องมากกว่า 126 มิลลิกรัมต่อเดซิลิตร

2. กลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน หมายถึง ผู้ที่มีระดับน้ำตาลในเลือดระหว่าง 100 – 125 มิลลิกรัมต่อเดซิลิตร

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.3 ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค						
1.3.2 ร้อยละของการเกิดผู้ป่วยเบาหวานรายใหม่ในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน	ร้อยละ	20	15	10	5	1

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ผู้ป่วยเบาหวานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนรายใหม่ ปีงบประมาณ 2558	คน			
กลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคเบาหวานปีก่อน (ปีงบประมาณ 2557)	คน			
ร้อยละของการเกิดผู้ป่วยเบาหวานรายใหม่ในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางค์
 - ร้อยละของการเกิดผู้ป่วยเบาหวานรายใหม่ในกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน
- = ผู้ป่วยเบาหวานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนรายใหม่ ปีงบประมาณ 2558 X 100
 กลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคเบาหวานปีก่อน (ปีงบประมาณ 2557)

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. ทะเบียนผู้ป่วยโรคเบาหวานรายใหม่ ปีงบประมาณ 2558
2. ฐานข้อมูลกลุ่มเสี่ยงโรคเบาหวาน ปีงบประมาณ 2557

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางนงนุช ศิริรัตน์

เบอร์โทรศัพท์ : 09-9105-3471

ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค

1.3.3 : ร้อยละของผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันได้รับยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำจำกัดความ :

เนื่องจากผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลัน ปัจจุบันทางการแพทย์ได้กำหนดระยะเวลาที่สามารถให้ยา rTPA (ยาละลายลิ่มเลือด) ในระยะเวลาที่เหมาะสม คือ ไม่เกิน 4.5 ชั่วโมงหลังจากเกิดอาการของโรคหลอดเลือดสมองตีบหรืออุดตัน ในกรณีที่ไม่มีข้อห้ามใช้ยาและญาติยินยอม (แต่ถ้าเกิน 4.5 ชั่วโมง จะเกิดเป็นผลเสียต่อตัวผู้ป่วยมากกว่า เพราะยา rTPA (ยาละลายลิ่มเลือด) ที่ให้จะไปทำให้เลือดกระจายไปที่เยื่อหุ้มสมองบริเวณที่เนื้อสมองตาย)

โดยมีเป้าหมาย คือ การประสบความสำเร็จในการเปิดหลอดเลือดมากกว่าร้อยละ 80

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.3 ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค 1.3.3 อัตราการประสบความสำเร็จในการให้ยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้	ร้อยละ	60	67.5	75	77.5	80

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันที่ได้รับยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้	คน	N/A	N/A	12
ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันทั้งหมด	คน	N/A	N/A	17
อัตราการประสบความสำเร็จในการให้ยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้	ร้อยละ	N/A	N/A	70.58

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางค์
 - อัตราการประสบความสำเร็จในการให้ยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้
- $$= \frac{\text{ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันที่ได้รับยา rTPA และสามารถเปิดหลอดเลือดสมองได้} \times 100}{\text{ผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมองตีบเฉียบพลันทั้งหมด}}$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. แบบฟอร์มการเก็บข้อมูลตาม CPG การดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
2. เวชระเบียนผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุภลักษณ์ พงษ์อุทัย

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9555 ต่อ 1606

ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค

1.3.4 : ร้อยละของผู้ป่วยที่ติดเชื้อ เอช.ไอ.วี. ที่ได้รับยาต้านไวรัสมากกว่า 6 เดือน ได้รับการตรวจติดตามระดับ CD4 ทุก 6 เดือน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำจำกัดความ :

1. CD 4 หมายถึง เม็ดเลือดขาวชนิดหนึ่งที่เป็นตัวหลักในการกำจัดและควบคุมเชื้อโรคนานาชนิด อีกทั้งมีบทบาท ในการสร้างสารภูมิคุ้มกันในร่างกายใช้เป็นอาวุธต่อสู้กับเชื้อโรคด้วย

2. การตรวจ CD 4 หมายถึง การตรวจเลือดเพื่อนับจำนวนเม็ดเลือดขาวชนิด CD 4 ในเลือด 1 ไมโครลิตร (ประมาณ 1 หยด) โดยทั่วไปคนที่มีภูมิคุ้มกันปกติจำนวน CD 4 ประมาณ 700 cells/mm³ ขึ้นไป ถ้าหากผลการตรวจ CD 4 มีค่าน้อยกว่า 200 cells/mm³ ก็ถือว่าภูมิคุ้มกันบกพร่อง

3. **ไวรัสเอชไอวีกับระดับ CD4** ไวรัสเอชไอวีเป็นเชื้อที่ทำลายภูมิคุ้มกันของร่างกาย โดยเชื้อชนิดนี้จะมี ความจำเพาะกับเซลล์เม็ดเลือดขาวชนิดหนึ่งที่ชื่อ ทีลิมโฟไซต์ (T lymphocyte) ซึ่งเป็นเม็ดเลือดขาวที่ทำหน้าที่ คุ้มกันป้องกันและทำลายการติดเชื้อโรคหรือสิ่งแปลกปลอมชนิดต่างๆ เซลล์เม็ดเลือดขาวชนิดนี้ที่เยื่อหุ้มเซลล์จะ มีส่วนประกอบที่เรียกว่า CD 4 ซึ่งเป็นตำแหน่งสำคัญที่จำเพาะต่อการเกาะตัวของอนุภาคของไวรัสเอชไอวี ดังนั้นจึงอาจเรียกทีลิมโฟไซต์ (T lymphocyte) ว่าเม็ดเลือดขาว ชนิด CD 4 เมื่อเริ่มติดเชื้อใหม่ๆ จำนวนเชื้อ ไวรัวยังมีไม่มาก ก็จะค่อยๆ เพิ่มจำนวนในร่างกายมากขึ้นๆ ด้วยการทำลาย ทีลิมโฟไซต์ (T lymphocyte) ชนิด นี้ไปเรื่อยๆ ถ้ายิ่งร่างกายอ่อนแอและภูมิคุ้มกันไม่ดีขึ้นการเพิ่มจำนวนของไวรัสด้วยการทำลายเซลล์ทีลิมโฟไซต์ (T lymphocyte) ก็จะมีมากขึ้นและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทำให้จำนวนไวรัสมากขึ้น ดังนั้น การตรวจหาระดับ ความรุนแรงของโรคเอดส์ จึงสามารถตรวจด้วยการตรวจหาปริมาณทีลิมโฟไซต์ (T lymphocyte) หรือเม็ดเลือด ขาวชนิด CD4 (CD4 + T-cell) ที่เรียกว่า "**ระดับเม็ดเลือดขาวชนิด CD 4**" ซึ่งถ้ามีการติดเชื้อไวรัสเอชไอวี รุนแรงมากขึ้น ระดับเม็ดเลือดขาวชนิด CD4 ก็จะมีปริมาณลดต่ำลงเรื่อยๆ

3. **ยารักษาโรคเอดส์** (หรือยาต้านเชื้อไวรัสเอชไอวี) ยาด้านเชื้อไวรัสเอชไอวีมีผลลดจำนวนเชื้อไวรัสให้น้อยลง พร้อมทั้งเพิ่มจำนวนเม็ดเลือดขาว CD4 เพิ่มมากขึ้น ทำให้ภูมิคุ้มกันของร่างกายดีขึ้น โอกาสที่จะติดเชื้อโรคฉวย โอกาสก็จะลดลง และสามารถดำเนินชีวิตได้เป็นปกติ ดังนั้นผู้ป่วยเอดส์/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับการรักษาด้วยยา ต้านไวรัสควรได้รับการตรวจดูระดับ CD4 เมื่อกินยาครบ 6 เดือน และตรวจติดตามอย่างต่อเนื่องทุกๆ 6 เดือน

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.3 ระดับความสำเร็จในการเข้าถึงการรักษาเมื่อพบว่าเป็นโรค 1.3.4 ร้อยละของผู้ป่วยที่ติดเชื้อ เอช.ไอ.วี. ที่ได้รับยาต้านไวรัสมากกว่า 6 เดือน ได้รับการตรวจติดตามระดับ CD4 ทุก 6 เดือน	ร้อยละ	87	89.5	92	93.5	95

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนผู้ป่วย/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับการตรวจ CD4 ทุก 6 เดือน	คน	N/A	375	415
จำนวนผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาด้วยยาต้านไวรัสนานมากกว่า 6 เดือน	คน	N/A	417	440
ร้อยละของผู้ป่วยที่ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับยาต้านไวรัสมากกว่า 6 เดือน ได้รับการติดตามระดับ CD4 ทุก 6 เดือน	ร้อยละ	N/A	89.93	94.32

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางศ์
- ร้อยละของผู้ป่วยที่ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับยาต้านไวรัสมากกว่า 6 เดือน ได้รับการตรวจติดตามระดับ CD4 ทุก 6 เดือน
= $\frac{\text{จำนวนผู้ป่วย/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับการตรวจ CD4 ทุก 6 เดือน} \times 100}{\text{จำนวนผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาด้วยยาต้านไวรัสนานมากกว่า 6 เดือน}}$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. ทะเบียนผู้ป่วย/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีทั้งหมด
2. ทะเบียนผู้ป่วย/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับยาต้านไวรัส
3. ทะเบียนผู้ป่วย/ผู้ติดเชื้อเอชไอวีที่ได้รับการตรวจ CD4

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทศพร แสงสีจันทร์

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9555 ต่อ 1062

ตัวชี้วัดที่ 1.4 : ระดับความสำเร็จในการรักษาโรค

1.4.1 : อัตราความสำเร็จของการรักษาวัณโรค (Success Rate)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

คำจำกัดความ :

1. **วัณโรค** คือ โรคติดต่อที่เกิดจากเชื้อแบคทีเรียชนิดหนึ่งที่มีขนาดเล็กมากคือเชื้อ *Mycobacterium tuberculosis* ติดต่อกันโดยการสูดอากาศที่มีตัวเชื้อเข้าไป ซึ่งเชื้อโรคชนิดนี้มีคุณสมบัติพิเศษ คือ มีความคงทนต่ออากาศแห้ง ความเย็น ความร้อน สารเคมี และอยู่ในอากาศได้นาน ยกเว้น ไม่ทนทานต่อแสงแดด คนส่วนใหญ่ มักคิดว่าวัณโรคเป็นโรคเกี่ยวกับปอด แต่ความจริงแล้ว เป็นได้กับอวัยวะทุกส่วนของร่างกายเช่น ที่ต่อมน้ำเหลือง กระดูก เยื่อหุ้มสมอง ปอด แต่ที่พบและเป็นปัญหามากที่สุดในปัจจุบันคือ "วัณโรคปอด" มักพบในคนแก่คนที่ร่างกายอ่อนแอ จากการเป็นโรคอื่นๆ มาก่อน เช่น หวัด หัด ไทรอยด์ โรคไต และโรคเอดส์และในคนที่ตรากตรำทำงานหนัก พักผ่อนไม่พอ ขาดอาหาร ต้มเหล้าจัด หรือในคนที่มีความเครียดกับคนที่ที่เป็นโรค เช่น นอนห้องเดียวกัน หรืออยู่บ้านเดียวกัน และพบว่าผู้ป่วยโรคเอดส์ เป็นวัณโรคแทรกซ้อนกันมาก และทำให้วัณโรคที่เคยลดลง มีการแพร่กระจายมากขึ้น หากไม่ได้รับการรักษาอย่างถูกต้องจะทำให้แพร่กระจายไปได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากติดต่อได้ง่ายโดยระบบทางเดินหายใจและมีอันตรายถึงชีวิต

2. ความสำเร็จของการรักษาวัณโรค เป็นการประเมินผลการรักษาผู้ป่วยวัณโรครายใหม่ที่ยื่นทะเบียนรักษาทุกรายย้อนหลัง 1 ปี (12 เดือน) โดยผลสำเร็จของการรักษาผู้ป่วยวัณโรคเสมหะพบเชื้อรายใหม่ซึ่งประกอบด้วยจำนวนการรักษาหาย (cure) และจำนวนการรักษาครบ (complete) รวมกันเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนผู้ป่วยวัณโรคพบเชื้อรายใหม่ที่ยื่นทะเบียน

การรักษาหาย (cure) หมายถึงผู้ป่วยวัณโรคเสมหะพบเชื้อที่ได้รับการรักษาจนครบกำหนด และในระหว่างการรักษามีผลการตรวจเสมหะเปลี่ยนเป็นลบ อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยเน้นมีการตรวจครั้งสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการรักษาเปลี่ยนเป็นลบด้วย

การรักษาครบ(complete) หมายถึง ผู้ป่วยวัณโรคเสมหะพบเชื้อ ที่ได้รับการรักษาจนครบกำหนด ในระหว่างการรักษามีผลการตรวจเสมหะเปลี่ยนเป็นลบ แต่ไม่มีผลการตรวจครั้งสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการรักษา

3. เกณฑ์ขององค์การอนามัยโลก Success Rate ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 85

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
1.4 ความสำเร็จของการรักษาโรคที่เป็นปัญหาสำคัญ	ร้อยละ					
1.4.1 อัตราความสำเร็จของการรักษาวัณโรค (Success Rate)		85	87.5	90	92.5	95

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนผู้ป่วยเสมอพบเชื้อรายใหม่ที่ได้รับการรักษาหายและรักษาครบ	คน	35	32	42
จำนวนผู้ป่วยเสมอพบเชื้อรายใหม่	คน	40	36	44
อัตราการสำเร็จของการรักษาวัณโรค (Success Rate)	ร้อยละ	87.50	88.89	95.45

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางศ์
- อัตราความสำเร็จของการรักษาวัณโรค (Success Rate)

$$= \frac{\text{จำนวนผู้ป่วยเสมอพบเชื้อรายใหม่ที่ได้รับการรักษาหายและรักษาครบ}}{\text{จำนวนผู้ป่วยเสมอพบเชื้อรายใหม่}} \times 100$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

- ทะเบียนผู้ป่วยเสมอพบเชื้อรายใหม่
- ทะเบียนการรักษาผู้ป่วยวัณโรค

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวหยุด อมรลักษณ์ปรีชา

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 08-6084-1468

ตัวชี้วัดที่ 2.1 : ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 10

หลักการ :

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 มาตรา 5 บัญญัติว่า “เมื่อรัฐบาลมีแผนงานหรือนโยบายด้านใดด้านหนึ่งโดยเฉพาะเมื่อจัดทำบริการสาธารณะ และมีความเหมาะสมที่จะจัดตั้งหน่วยงานบริหารขึ้นใหม่แตกต่างไปจากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ โดยมีความมุ่งหมายให้มีการใช้ประโยชน์ทรัพยากรและบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จะจัดตั้งองค์การมหาชน โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกาตามพระราชบัญญัตินี้ก็ได้” องค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงควรมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อให้บริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

โดยองค์การมหาชนเลือกสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตามภารกิจหลัก จำนวนงานบริการที่จะสำรวจ และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในแผนสำรวจความพึงพอใจซึ่งคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการ

ทั้งนี้ การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ เป็นวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลการตอบสนองความคาดหวังและความต้องการจากผู้รับบริการโดยตรง เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนในการเรียนรู้และเข้าใจผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการให้บริการให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ แสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีความคุ้มค่าเมื่อเทียบกับทรัพยากรที่ได้รับ

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว จัดหอองค์กร/ผู้ประเมินจากภายนอก เป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดย

- วิธีการสำรวจ /แบบสอบถาม จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว ก่อนดำเนินการสำรวจ
- การสำรวจโดยแบบสอบถามประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้
 - (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
 - (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
 - (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
- ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากองค์การมหาชน
- สำรวจในกลุ่มผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และประชากรในชุมชนอำเภอบ้านแพ้ว
- ผู้ป่วยนอก หมายถึง ผู้มารับบริการในแผนกผู้ป่วยนอกและไม่ได้รับไว้รักษาตัวในโรงพยาบาล
- ผู้ป่วยใน หมายถึง ผู้ที่ได้รับการตรวจและรับไว้พักรักษาตัวในโรงพยาบาล
- ประชากรในชุมชนอำเภอบ้านแพ้ว หมายถึง ผู้ที่อาศัยอยู่ในเขตอำเภอบ้านแพ้ว

โดยที่ :

ระดับคะแนน	การดำเนินงาน
1	ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็น ร้อยละ 70
2	ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็น ร้อยละ 75
3	ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็น ร้อยละ 80 และองค์การมหาชนได้เสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
4	ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็น ร้อยละ 85 และองค์การมหาชนได้เสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
5	ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ คิดเป็น ร้อยละ 90 และองค์การมหาชนได้เสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ	ระดับ	N/A	5	4

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล:

- 1) รายงานผลการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรายงานการประชุมครั้งที่เสนอรายงานผลการปรับปรุงงานตามผลการสำรวจของปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน
- 2) รายงานการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบวิธีการสำรวจ/แบบสอบถาม ก่อนดำเนินการสำรวจ
- 3) เอกสารประกอบวาระการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่แสดงผลรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
- 4) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุรีพร ทองชั้น

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 08-1365-3933

ตัวชี้วัดที่ 2.2 : ร้อยละของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการให้บริการภายในเวลาที่กำหนด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 6

หลักการ :

1. ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ ได้แก่ ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมบริการ, ด้านกระบวนการให้บริการ, ด้านสิทธิผู้ป่วย, ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่นๆ โดยการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนนั้น ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนจนแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ
2. พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ ทั้งหมดและคิดเป็นร้อยละของการแก้ไขปัญหาตาม ระยะเวลาที่กำหนด 30 วัน (โดยอ้างอิงกับมาตรฐานของ สปสช.)

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
2.2 ร้อยละของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการให้บริการภายในเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ	60	65	70	75	80

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับบริการภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	คน			
จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด	คน			
ร้อยละของการแก้ไขข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ บริการตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางศ์
 - ร้อยละของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการให้บริการภายในเวลาที่กำหนด
- $$= \frac{\text{จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนข้อร้องเรียนทั้งหมด}}$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล:

1. ทะเบียนบันทึกข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการให้บริการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรทิพา แสงเรืองรอง

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9575

ตัวชี้วัดที่ 3.1 : ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

หลักการ :

โดยที่มาตรา 14 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้ “บรรดารายได้ขององค์การมหาชน ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ” อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่นในกำกับของราชการฝ่ายบริหารที่มีใช้ส่วนราชการพิจารณาเห็นสมควรกำหนดตัวชี้วัดร่วม “ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน” เพื่อกระตุ้นให้คณะกรรมการองค์การมหาชนให้ความสำคัญกับการควบคุมดูแลให้องค์การมหาชนที่ได้รับงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และเงินรายได้ขององค์การมหาชน ไปใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์กร และลดการฟุ้งฟางงบประมาณในอนาคต

คำนิยาม

จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หมายถึง วงเงินงบประมาณขององค์การมหาชนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชนให้ใช้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งอาจมีที่มาของเงินประกอบด้วย

เงินอุดหนุน หมายถึง เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การมหาชนได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2558

เงินทุน หมายถึง กำไรสะสมตามมาตรฐานบัญชี ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หรือหมายถึง เงินรายได้สุทธิที่เหลือสะสมมาจนถึงปีงบประมาณก่อนหน้า ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมกับเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณที่แล้ว ซึ่งขอเปลี่ยนแปลงมาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เงินรายได้ หมายถึง ประมาณการรายได้ขององค์การมหาชนในปีงบประมาณนั้น ซึ่งปรากฏตามเอกสารงบประมาณประจำปี โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) รายได้จากกิจการดำเนินงาน เช่น ค่าธรรมเนียมการให้บริการ เป็นต้น และ (2) รายได้อื่นๆ ได้แก่ ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินค่าปรับ และเงินบริจาคต่างๆ

จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายโครงการ/เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายอื่น ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง และค่าครุภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายบุคลากร หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงานทุกคน ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนตามสัญญาจ้าง เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง แต่ไม่รวมถึงลูกจ้างโครงการ

ค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่รวมค่าสวัสดิการของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง และค่าตอบแทนผันแปรของผู้อำนวยการ

ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม ค่าใช้สอยวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้จ่ายโครงการ/เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานในโครงการต่างๆ ขององค์การมหาชน

หากมีการก่องหนผู้กฟน มีบันทึกข้อตกลง มีสัญญา หรือมีการให้ทุนการศึกษาตามแผน การใช้จ่ายเงินให้นำมาคำนวณเป็นผลงานได้

กรณีที่องค์การมหาชนปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ได้ผลผลิตตามที่กำหนดและมีเงินเหลือจ่าย ให้คำนวณผลการประเมินเป็นร้อยละ 100

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
3.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการ ใช้จ่ายเงิน	ร้อยละ	80	85	90	95	100

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายตาม แผนการ ใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ	บาท	1,304,512,767.92	1,349,132,242.65	1,408,398,064.63
จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการ ใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ องค์การมหาชน ในปีงบประมาณ	บาท	1,395,000,000.00	1,359,560,000.00	1,425,980,200
ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการ ใช้จ่ายเงิน	ร้อยละ	93.51	99.23	98.77

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญญัติไตรยางศ์
- ร้อยละของการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน
= $\frac{\text{จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558} \times 100}{\text{จำนวนเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การมหาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558}}$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. รายงานการประชุมครั้งที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงิน
2. เอกสารประกอบการประชุมฯ วาระรายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวภาวิณี อรุณศรีวัฒน์

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9526

ตัวชี้วัดที่ 3.2 : อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า) (Current ratio)

หน่วยวัด : เท่า

น้ำหนัก : ร้อยละ 4

หลักการ : อัตราส่วนทุนหมุนเวียน หมายถึง ความสามารถในการที่โรงพยาบาลมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น มากน้อยเพียงใด

คำนิยาม

สินทรัพย์หมุนเวียน หมายถึง สินทรัพย์ที่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้*

- คาดว่าจะได้รับประโยชน์ หรือตั้งใจจะขายหรือใช้ภายในรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน

- คาดว่าจะได้รับประโยชน์ภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

- สินทรัพย์ดังกล่าวเป็นเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสด และไม่มีข้อจำกัดในการแลกเปลี่ยนหรือการใช้ชำระหนี้สินภายในระยะเวลาอย่างน้อย 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

หนี้สินหมุนเวียน หมายถึง หนี้สินที่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้*

- คาดว่าจะมีการชำระภายในรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน

- ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

- หน่วยงานไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนการชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

* คำนิยามตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 การนำเสนองบการเงิน

ขอบเขตของตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนนปีงบประมาณ พ.ศ. 2558				
		1	2	3	4	5
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า) (Current ratio)	เท่า	1.15	1.4	1.65	1.9	2.15

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
สินทรัพย์หมุนเวียน	(บาท)	392,138,046.30	355,677,355.67	463,804,028.60
หนี้สินหมุนเวียน	(บาท)	222,546,923.71	231,858,943.27	259,003,049.02
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า) (Current ratio)	(เท่า)	1.76	1.53	1.79

สูตรการคำนวณ :

- ใช้สูตรแบบช่วงและเทียบบัญชีได้ตรงยงศ์
- อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า) (Current ratio)

$$= \frac{\text{สินทรัพย์หมุนเวียน}}{\text{หนี้สินหมุนเวียน}}$$

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล :

1. รายงานการเงิน ที่แสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวภาวิณี อรุณศิริวัฒน์

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9526

ตัวชี้วัดที่ 4.1 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ

หน่วยวัด : ระดับ
 น้ำหนัก : ร้อยละ 10
 หลักการ :

กำหนดวัดเพื่อสนับสนุนองค์การมหาชนมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการองค์การมหาชนปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 เรื่อง แนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน แบ่งเป็นการประเมิน 2 ในประเด็นหลัก ดังนี้

- 1) บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 7)
- 2) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)

โดยที่

ประเด็นการประเมิน	(ร้อยละ)
1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 7)	
1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในเวลาที่กำหนด	2.0
1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส	(1.75)
1.2.1 การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน	0.25
1.2.2 การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน	0.25
1.2.3 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง	0.25
1.2.4 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ	0.25
1.2.5 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.25
1.2.6 การพิจารณารายงานด้านการเงิน	0.25
1.2.7 การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก	0.25
1.3 การรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน	0.5
1.4 การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ	1.0
1.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	(1.75)
1.5.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยงและภารกิจหลักขององค์กร	0.25
1.5.2 มีข้อมูลงบการเงิน	0.25
1.5.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นรายบุคคล	0.25
1.5.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน	0.25
1.5.5 มีข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการองค์การมหาชน และอนุกรรมการ	0.25
1.5.6 มีข้อมูลภารกิจหลัก และแผนยุทธศาสตร์	0.25
1.5.7 มีข้อมูลที่สำคัญของในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน	0.25

ประเด็นการประเมิน		(ร้อยละ)
2. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)		
1.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการโดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ แบบประเมินตนเองควรมีหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ (ในการกำหนดนโยบาย) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุม และผลการดำเนินงาน/ยุทธศาสตร์/แนวคิดของคณะกรรมการองค์การมหาชนไปปฏิบัติ		2.0
1.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ		1.0

รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเด็นย่อยและรายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล มีดังต่อไปนี้

1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 7)

1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี ภายในเวลาที่กำหนด (น้ำหนักร้อยละ 2)

แผนยุทธศาสตร์ คือ แผนกำหนดทิศทางการทำงานขององค์การมหาชน
เนื้อหาของแผนยุทธศาสตร์มี 5 ประเด็น คือ

- 1) วิสัยทัศน์
- 2) ภารกิจหรือพันธกิจ
- 3) วัตถุประสงค์/นโยบาย
- 4) กลยุทธ์
- 5) เป้าหมาย

แผนปฏิบัติงานประจำปี คือ แผนที่ระบุภารกิจที่จะดำเนินการในรอบปี พร้อมด้วยงบประมาณรายรับและรายจ่ายขององค์กร เนื้อหาของแผนปฏิบัติงานประจำปี มี 6 ประเด็น คือ

- 1) วัตถุประสงค์
- 2) เป้าหมาย
- 3) ขั้นตอน
- 4) ระยะเวลา
- 5) งบประมาณค่าใช้จ่าย
- 6) ผู้รับผิดชอบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ภายในเดือนธันวาคม 2557
2	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ภายในเดือนพฤศจิกายน 2557
3	■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ภายในเดือนตุลาคม 2557

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
4	<ul style="list-style-type: none"> ■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ภายในเดือนกันยายน 2557 	
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ภายในเดือนสิงหาคม 2557 	ก่อน
<p>เงื่อนไข</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ หากเนื้อหาไม่ครบทุกประเด็นที่กำหนด ประเด็นละ 0.1 คะแนน 2) ในการเสนอแผนยุทธศาสตร์ให้คณะกรรมการพิจารณา องค์การมหาชนต้องมีข้อมูลวิเคราะห์สถานะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และต้องนำประเด็นที่เป็นจุดอ่อนไปกำหนดเป็นกลยุทธ์ให้ครบถ้วน 3) กรณีที่องค์การมหาชนมีการปรับทิศทางยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ไปแล้ว ก.พ.ร. จะพิจารณาให้คะแนนจากการเสนอแผนยุทธศาสตร์ในครั้งแรก 4) กำหนดให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานประจำปีภายในเดือนพฤศจิกายน 2557 หากล่าช้า ขอปรับลด 1 คะแนน 		
<p>เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารประกอบและสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในครั้งที่มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี 		
<p>1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส (น้ำหนักร้อยละ 1.75)</p> <p>การรายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 4 ของปีงบประมาณ พ.ศ.2558 สามารถรายงานผลได้ถึงเดือนธันวาคม 2558</p> <p>1.2.1 การพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)</p> <p>รายงานผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) ประกอบด้วย รายงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามผลและการประเมินผล</p>		

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนควบคุมภายใน ▪ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการ<u>ทุกไตรมาส</u> ▪ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพหากประเด็นในรายงานผลการควบคุมภายในไม่ครบถ้วนตามที่ COSO กำหนดละ 0.2 คะแนนต่อรายงาน 1 ครั้ง

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.2 การพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนตรวจสอบภายใน ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ<u>ทุกไตรมาส</u> ▪ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการองค์การมหาชนครบถ้วน (ถ้ามี)

เงื่อนไข รายงานผลการตรวจสอบภายในควรมีเนื้อหาครอบคลุมถึง ผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนการตรวจสอบ ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ และความเสี่ยงการควบคุมที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการควรทราบ เช่น ข้อตรวจพบที่สำคัญ/โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาด/การทุจริต/ความเสียหาย เป็นต้น

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.3 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none">▪ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	<ul style="list-style-type: none">▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	<ul style="list-style-type: none">▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	<ul style="list-style-type: none">▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none">▪ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ<u>ทุกไตรมาส</u>▪ มีการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงครบถ้วน

เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพของแผนบริหารความเสี่ยง หากเนื้อหาไม่ครอบคลุม 3 ประเด็น คือ

- 1) ไม่มีการกำหนดปัจจัยเสี่ยง (ปรับลด 0.3 คะแนน)
- 2) ไม่มีผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง (ระบุโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง และจัดระดับความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ ธรรมดาภิบาล กระบวนการทำงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ) (ปรับลด 0.3 คะแนน)
- 3) ไม่มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (ปรับลด 0.4 คะแนน)

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.4 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

แผนการบริหารจัดการสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การมหาชน เช่น แผนการบริหารจัดการระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการตรวจสอบภายใน การบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และนโยบายของรัฐบาล และการตอบสนองต่อความต้องการภายในและภายนอกองค์กร เป็นต้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารจัดการสารสนเทศ ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ มีผลการดำเนินการสำเร็จตามแผนการบริหารจัดการสารสนเทศ

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.5 การพิจารณาแผนและรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25)	
<p>ผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ) หมายถึง ผู้ได้รับเงินเดือนในกลุ่มผู้บริหาร เช่น รองผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่าย หรือผู้อำนวยการสำนัก เป็นต้น</p>	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส ■ มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ) โดยมีตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และมีการนำผลการประเมินไปเชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนและแรงจูงใจ
<p>เงื่อนไข</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.3 คะแนน กรณีมีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับ แต่องค์กรมหาชนประเมินผลงานไม่ครบถ้วน ● กรณีไม่มีผู้ครองตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงรองจากผู้อำนวยการ 2 ระดับไม่ต้องประเมิน 	

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- 1) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน
- 2) หลักเกณฑ์การประเมินผู้บริหารระดับสูง
- 3) โครงสร้างตำแหน่ง
- 4) โครงสร้างเงินเดือน (ช่วง)

1.2.6 การพิจารณารายงานด้านการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ <u>ทุกไตรมาส</u> ■ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.5 คะแนน หากรายงานด้านการเงินไม่มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการเงินเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.2.7 การพิจารณารายงานด้านภารกิจหลัก (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 1 ครั้ง
2	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง
3	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 3 ครั้ง
4	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ จำนวน 4 ครั้ง
5	■ รายงานด้านภารกิจหลักต่อคณะกรรมการ <u>ทุกไตรมาส</u> ■ คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

1.3 การรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.5)	
<p>ตามนัยมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้รายงานที่นำเสนอรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การมหาชนต้องกล่าวถึงผลงานในปีที่ผ่านมา และคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการ และแผนงานที่จัดทำในภายหน้า</p>	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีการรายงาน
3	<ul style="list-style-type: none"> มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน จำนวน 1 ครั้ง
5	<ul style="list-style-type: none"> มีการรายงานผลการดำเนินงานแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน จำนวน 2 ครั้ง
<p>เงื่อนไข ขอปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพ 0.5 คะแนน หากเนื้อหาของรายงานไม่เป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542</p>	
<p>เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> สำเนาหนังสือหรือบันทึกข้อความนำส่งรายงาน 	
1.4 การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 1)	
<p>กรรมการโดยตำแหน่งสามารถมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมการประชุม ได้ไม่เกิน 2 คนต่อ 1 ตำแหน่ง</p>	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 50 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
2	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 60 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
3	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 70 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
4	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 80 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ
5	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุมมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- 1) ตารางแจ้งนับจำนวนกรรมการองค์การมหาชนที่เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน
- 2) E-File สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

1.5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (น้ำหนักร้อยละ 1.75)

1.5.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยงและภารกิจหลักขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน ความเสี่ยง และภารกิจหลักขององค์กร มีข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ถึงสาเหตุการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค ตลอดจนแนวทางการแก้ไข

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ ไม่มีคำอธิบายและการวิเคราะห์
3	■ มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ไม่ครบถ้วน
5	■ มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ครบถ้วน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.2 มีข้อมูลงบการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

งบการเงินต่างๆ หรือรายงานทางการเงิน อาจใช้ชื่ออื่นได้ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

- 1) งบดุล
- 2) งบกำไรขาดทุน
- 3) งบกระแสเงินสด
- 4) หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ ไม่มีงบการเงิน
3	■ มีงบการเงิน แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้เผยแพร่
5	■ มีงบการเงินครบถ้วน และเปิดเผยในเว็บไซต์ และตีพิมพ์ในรายงานประจำปี

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- 1) รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการองค์การมหาชนเป็นรายบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ประวัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- 1) อายุ
- 2) วุฒิการศึกษา
- 3) ประวัติการทำงาน
- 4) ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันนอกเหนือจากในองค์การมหาชน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ ไม่มีประวัติของคณะกรรมการ
3	■ มีประวัติของคณะกรรมการไม่ครบถ้วน
5	■ มีประวัติของคณะกรรมการเป็นรายบุคคลอย่างครบถ้วน

เงื่อนไข หากเปิดเผยประวัติกรรมการไม่ครบทุกคน ได้ 1 คะแนน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ มีข้อมูลร้อยละของการเข้าประชุมคณะกรรมการไม่ครบทุกครั้งที่มีการประชุม
5	■ มีข้อมูลร้อยละของการเข้าประชุมคณะกรรมการครบทุกครั้งที่มีการประชุม

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.5 มีข้อมูลโครงสร้างของคณะกรรมการองค์การมหาชนและอนุกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ ไม่มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
3	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ แต่ไม่ครบทุกคณะที่สำคัญ
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีโครงสร้างของคณะกรรมการและอนุกรรมการที่สำคัญได้ครบถ้วนทุกคณะ ■ อนุกรรมการที่สำคัญ เช่น อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล อนุกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน อนุกรรมการด้านบุคคล

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.6 มีข้อมูลภารกิจหลัก และแผนยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

ข้อมูล ประกอบด้วย

- 1) ประวัติความเป็นมาขององค์การมหาชน
- 2) การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ความเสี่ยงสำคัญขององค์กร และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ
หลักที่ผ่านมา
- 3) คำอธิบายภาพรวมการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักในปัจจุบัน
- 4) ข้อมูลเชิงสถิติและคำอธิบายภาพรวมแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายการปฏิบัติงานขององค์กรในระยะเวลา 3 - 5 ปีข้างหน้า

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีข้อมูลไม่ครบถ้วน
5	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีข้อมูลครบถ้วน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน

1.5.7 มีข้อมูลที่สำคัญในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 0.25)

มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ครบ 9 ประเด็น คือ

- 1) รายงานประจำปี
- 2) โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี)
- 3) การจัดซื้อจัดจ้าง
- 4) การแสวงหาทิศทางนโยบายขององค์การโดยผู้บริหาร
- 5) การปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐ (ถ้ามี)
- 6) แผนงานที่สำคัญ
- 7) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 8) ผลการปฏิบัติงานทางการเงินและภารกิจหลัก
- 9) ข้อบังคับและ/หรือระเบียบขององค์การมหาชน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ มีข้อมูลและสารสนเทศไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน
5	■ มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- เว็บไซต์ขององค์การมหาชน

2. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)

2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (น้ำหนักร้อยละ 2)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	■ คณะกรรมการไม่มีการประเมินตนเอง
5	■ คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ■ มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุม ■ คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

เงื่อนไข แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการมีเนื้อหา (อย่างน้อยที่สุด) ดังต่อไปนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 3) การประชุมของคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร
- 6) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการประชุมของฝ่ายเลขานุการในด้านต่างๆ เช่น
 - การส่งวาระการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม
 - ความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
 - ความถูกต้องเอกสารประกอบการประชุมและรายงานการประชุม
 - ความสม่ำเสมอของการรายงานและความถูกต้องของการรายงานผลงานขององค์การมหาชนด้านการเงินและภารกิจหลัก

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน

2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 1)

- การจัดกิจกรรม ประกอบด้วย การอบรม การดูงาน การสัมมนา และการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชน โดยมีเนื้อหาสาระของกิจกรรมสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การมหาชน
- มีรายงานสรุปเสนอผลของการจัดกิจกรรม และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์กับงานขององค์การมหาชน (ระบุระยะเวลาของการจัดกิจกรรม และจำนวนกรรมการที่เข้าร่วม)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	<ul style="list-style-type: none"> ■ ไม่มีการจัดให้มีกิจกรรม
2	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี)
3	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ■ มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การมหาชน
4	<ul style="list-style-type: none"> ■ มีข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) ■ มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการ

	<p>ขององค์การมหาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาทบทวนกลยุทธ์ พันธกิจ พัฒนาการที่สำคัญและความเสี่ยงขององค์กร
5	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลขององค์กร และปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (ถ้ามี) มีการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การมหาชน มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาทบทวนกลยุทธ์ พันธกิจ พัฒนาการที่สำคัญและความเสี่ยงขององค์กร มีรายงานสรุปเสนอผลของการจัดกิจกรรม และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์กับงานขององค์การมหาชน

เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล

- สำเนารายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร	ระดับ	4.8000	4.3000	3.8000

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล:

- รวบรวมจากบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ในการกำกับดูแลกิจการของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
- แผนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
- รายงานการประชุมคณะกรรมการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว
- Website ของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) <http://www.bphosp.or.th>
- รายงานประจำปีงบประมาณ 2557 ของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสิริวิภา โชติเวศย์ศิลป์

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ตัวชี้วัดที่ 4.2 : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

หลักการ

- สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานประเมินผลที่เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบตัวชี้วัด กำหนดแนวทางการดำเนินการ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล ตลอดจนติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
- ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานฯ จะพิจารณาจากผลคะแนนรวมเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานฯ ทั้ง 3 แบบ
- หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานศาล ส่วนราชการ สถาบันการศึกษา องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ จังหวัด และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ เป็นการประเมินเชิงบวกจากหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์และผลการสำรวจประสบการณ์หรือการรับรู้ ที่ทำให้หน่วยงานทราบถึงข้อจำกัดในการดำเนินงานและมีการพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐโดยรวมของประเทศ
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การทุจริตคอร์รัปชัน วัฒนธรรมคุณธรรม และคุณธรรมในการทำงาน
- เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วย แบบประเมิน 3 แบบ ดังนี้
 - 1) แบบประเมินเชิงประจักษ์จากเอกสารสำหรับหน่วยงาน เป็นการให้หน่วยงานประเมินตนเองโดยตอบคำถามพร้อมแสดงถึงเอกสาร/หลักฐานประกอบ จำนวน 1 ชุด
 - 2) แบบประเมินการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นการสำรวจการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานที่ใช้บริการในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาโดยวิธีการสัมภาษณ์โดยตรงหรือสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ ประมาณ 100 ตัวอย่าง
 - 3) แบบประเมินการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตสำหรับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เป็นการสำรวจการรับรู้หรือประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา โดยวิธีการทบทวนแบบสอบถามและการสุ่มสัมภาษณ์ประมาณ 100 ตัวอย่าง

โดยที่:

กำหนดระดับคะแนนตามผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ทั้ง 3 แบบ โดยแบ่งเป็น 5 ระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่ำมาก (คะแนน 0-19.99 คะแนน)
2	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่ำ (คะแนน 20-39.99 คะแนน)
3	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปานกลาง (คะแนน 40-59.99 คะแนน)
4	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสูง (คะแนน 60-79.99 คะแนน)
5	มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสูงมาก (คะแนน 80-100 คะแนน)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน	ระดับ	N/A	N/A	N/A

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล:

1. สำนักงาน ป.ป.ช. โดยประมวลผลคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ทั้ง 3 แบบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางवलพ ศุภวานิช

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ตัวชี้วัดที่ 4.3 : ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง

หน่วยวัด : ระดับ
 น้ำหนัก : ร้อยละ 2
 หลักการ

1. เป็นตัวชี้วัดภาคบังคับที่ใช้ในการประเมินผลทุกองค์การมหาชน เพื่อให้้องค์การมหาชนจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาการการจัดตั้ง โดยอย่างน้อยการประเมินดังกล่าวจะต้องแสดงข้อเท็จจริงทั้งในด้านประสิทธิผล ประสิทธิภาพและด้านการพัฒนาองค์กร
2. มาตรา 40 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 กำหนดให้ “เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมประสิทธิภาพและการตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โครงการ และแผนงานที่ได้กำหนดไว้ ให้โรงพยาบาลจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลตามรอบระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่เกินสามปีนับแต่การประเมินครั้งสุดท้าย”

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจาก ความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	องค์การมหาชนจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง โดยสถาบันองค์กร คณะบุคคลหรือบุคคลที่มีความเป็นกลาง และเชี่ยวชาญด้านการประเมินผลจากภายนอกที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบ ทั้งนี้ ประเด็นการประเมินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชนด้วย โดยอย่างน้อยการประเมินผลจะต้องแสดงข้อเท็จจริงทั้งในด้านประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร
3	รายงานสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้งต่อคณะกรรมการองค์การมหาชน และส่งสำเนารายการดังกล่าวมายังสำนักงาน ก.พ.ร.
5	องค์การมหาชนมีการดำเนินการปรับปรุง ตามข้อเสนอหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการองค์การมหาชน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2555	2556	2557
ระดับความสำเร็จของการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง	ระดับ	N/A	N/A	1

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล:

1. รายงานการประชุมคณะกรรมการ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
2. รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้ง โดยสถาบัน องค์กร คณะบุคคล หรือบุคคลที่มีความเป็นกลาง และเชี่ยวชาญด้านการประเมินผลจากภายนอกที่คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบ
3. หลักฐานประกอบการประเมินผล

ระดับคะแนน	รายละเอียดประเด็นการประเมิน	หลักฐานประกอบการประเมินผล
1	<p>1) องค์การมหาชนจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าโดยสถาบัน องค์กร คณะบุคคลหรือบุคคลที่มีความเป็นกลาง และเชี่ยวชาญด้านการประเมินผลจากภายนอก</p> <p>2) ผู้ที่จะทำการตรวจประเมินภายนอกนั้นจะต้องได้รับการคัดเลือก หรือแต่งตั้งตามวิธีการที่คณะกรรมการองค์การมหาชนกำหนด</p> <p>3) ประเด็นการประเมินผลจะต้องครอบคลุม 3 ประเด็น คือ 1) ประสิทธิภาพ 2) ประสิทธิผลและ 3) การพัฒนาองค์กร หรือ เป็นไปตามประเด็นที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งแต่ละองค์การมหาชน</p> <p>ทั้งนี้ ประเด็นการประเมินผลจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน</p>	<p>1) รายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน ที่มีรายละเอียดการให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับ</p> <p>1.1) การคัดเลือก/การแต่งตั้งผู้ที่จะทำการตรวจประเมินภายนอกหรือแต่งตั้งตามวิธีการที่คณะกรรมการองค์การมหาชนกำหนด</p> <p>1.2) ประเด็นการประเมินผลจะต้องครอบคลุม 3 ประเด็น คือ</p> <p>(1) ประสิทธิภาพ</p> <p>(2) ประสิทธิผล</p> <p>(3) การพัฒนาองค์กรหรือเป็นไปตามประเด็นที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งของแต่ละองค์การมหาชน</p>
3	<p>1) นำเสนอผลการประเมินความคุ้มค่าต่อองค์การมหาชน</p> <p>2) ส่งสำเนารายงานดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.</p>	<p>1) รายงานผลการศึกษาประเมินความคุ้มค่า</p> <p>2) รายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานสรุปผลการประเมินผลความคุ้มค่า</p> <p>3) สำเนารายงานผลการประเมินดังกล่าวที่ส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.</p>
5	<p>องค์การมหาชนเสนอแผนการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงาน ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน ที่มีการแสดงความเห็นเกี่ยวกับแผนการปรับปรุงและพัฒนาตามผลการศึกษา</p>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายแพทย์สุรพงษ์ บุญประเสริฐ

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9511

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายแพทย์वलพ ศุภวณิช

เบอร์โทรศัพท์ : 0-3441-9555 ต่อ 1606